

**Närvarande:**

Björn Hård av Segerstad
Lena Olsson
Boel Carlsson
Johanna Hermansson
Jan Bylund
Maria Hess

Plats: Hemma hos Maria.

1. Mötets öppnande

Ordförande Lena öppnade mötet.

2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes.

3. Genomgång och justering av tidigare mötesprotokoll

Protokollet från styrelsemötet 150906 hade skickats av dåvarande sekreterare Mats Thorén och lästes upp. Styrelsemedlemmarnas minnesbilder av diskussionen om medlemsavgiftens storlek skilde sig åt, men man enades om att en eventuell höjning av medlemsavgiften får beaktas inför framtiden. Om en avgiftshöjning är aktuell redan för verksamhetsåret 2016-17 krävs ett extra årsmöte. Styrelsen beslutade att protokollen endast ska finnas på hemsidans intranät för att stimulera körmedlemmarna till att regelbundet besöka den sidan. I nuläget är det endast Björn som kan lägga upp material på hemsidan.

4. Arbetsgrupperna. Genomgång av arbetsbeskrivningar, bemanning etc.

Monica i resegruppen är den enda gruppansvariga som har gett synpunkter på arbetsbeskrivningen. Flera grupper behöver revideras och aktiveras. Maria gavs i uppdrag att skicka ut arbetsbeskrivningarna till körmedlemmarna som uppmanas att ta ställning till om de vill kvarstå i aktuell grupp eller byta grupptillhörighet. Inom två veckor planerar vi att vid en förlängd fikarast låta grupperna diskutera sitt uppdrag. Dokumentationsgruppen behöver förstärkning (kanske Johanna T?) liksom marknadsgruppen. Medlemmarna i resegruppen ska tillfrågas om de kan förstärka marknadsgruppen under den tid som arbetet i resegruppen är vilande. Konsertgruppens antal behöver reduceras till förmån för andra grupper. Johanna H kommer att vara kontaktperson gentemot klubbmästeriet.



5. Körhelg

Koristuppslutningen är mycket god. Avgiften på 800 kr resp 1100 kr (gäller enkelrum) betalas till bankgiro alternativt swish i slutet av oktober. Boel skickar ett mail till körmedlemmarna med information. De korister som är där endast en del av helgen ska tillfrågas om vilka måltider de deltar i och Boel hör med pensionatet om reduktion av kostnaden i dessa fall. Vi räknar med att starta med fika kl 9-9.30 på lördagen. Söndagen avslutas också med fika. Styrelsen beslöt att avsätta tid under körhelgen för gruppvisa diskussioner om körens ekonomi, se punkt 7. Klubbmästeriet ska fundera på aktiviteter under lördagskvällen.

6. Julkonserten

Marco Stella kommer gärna och övar med oss vid något tillfälle före konserten, antingen en tisdag med repetitionsstart kl 18.30 eller en extraövning några timmar under en lördag eller söndag. Styrelsen enades om att Björn föreslår Marco Stella en tisdag i första hand. Gagat kommer sannolikt att ligga på ca 4000 kr + resa. Förhoppningsvis kan Studieförbundet bidra ekonomiskt.

Affischer, flyers och biljetter kommer tisdag 20/10. Boel har försett Stina och Anders med blanketter för redovisning. Biljettförsäljning kommer att äga rum på Synoptik. Ljud och ljus har vi inte budget för. I förköp kommer det att finnas 300 biljetter och övriga biljetter säljs vid ingången till kyrkan. Marknadsgruppen ansvarar för att det finns biljettförsäljare vid entrén. Musikrådet ska samlas för att ta ställning till julrepertoaren. Konsertgruppen ska fundera på konferencier/er och komma med förslag till Björn.

7. Körens ekonomi

Hittills följer vi budget. Tillgångarna uppgår till 73 845 kr.

8. Hur ska vi jobba med marknadsföring 2016

Styrelsen diskuterade hur kören ska jobba med marknadsföring och beslutade att avsätta tid under körhelgen för detta. Kören indelas i sex, slumpmässigt sammansatta grupper med 5-6 medlemmar i varje. Det ska finnas en styrelsemedlem i varje grupp. Maria gör en blankett med öppna frågor med huvudtemat *Vad ska vi göra för att kören ska få bättre ekonomi? Hur ska vi nå en större publik?* Målet är att ekonomin ska tillåta att vi gör en körresa 2017. Maria försöker presentera en inspirerande vision i syfte att skapa engagemang i grupperna. Grupperna får 1½ timma (inklusive lunch) till sitt förfogande och redovisar skriftligt. Johanna ordnar ett USB med björnligebilder för skapa en kreativ stämning.



Styrelsemötesprotokoll 151015



3(3)

9. Övrigt från arbetsgrupperna

Ingenting annat än ovanstående har inkommit

10. Övriga frågor

Inga övriga frågor.

12. Nästa möte

Torsdagen den 19 november kl 19.00 hemma hos Lena på Smygevägen.

13. Mötets avslutande

Lena tackade alla och avslutade mötet.

Vid pennan:

Maria Hess
Mötessekreterare

Lena Olsson
Ordförande