**Närvarande:**

Björn Hård av Segerstad

Lena Olsson

Boel Carlsson

Johanna Hermansson

Maria Hess

Jan Bylund

**Plats:** Hemma hos Johanna

**1. Mötets öppnande**

Mötet öppnades av ordförande Lena.

**2. Godkännande av dagordningen**

Dagordningen godkändes.

**3. Genomgång och justering av tidigare mötesprotokoll**

Tidigare mötesprotokoll rekapitulerades. Maria rapporterade att Mats Thorén har kontroll på närvarolistan till Studiefrämjandet.

**4. Utvärdering av julkonserten**

Styrelsen var överens om att julkonserten faktiskt **var** en av de bästa vi gjort. Redan under körhelgen i Rågårdsvik kunde kören det allra mesta och det kändes avspänt och vi hade gott om tid. Anci och Boel var konferencierer och deras trevliga framförande bidrog ytterligare till att förhöja helheten. Enligt kyrkvaktmästaren kan 350 åhörare rymmas i kyrkan, vilket vi nu kan bekräfta men det förutsätter att en del av publiken sitter på körplatserna framme till höger i kyrkan. 352 biljetter såldes till konserten. Vinsten uppgick till den glädjande summan av drygt 57 000 kr.

Vi hade tur att det inte förelåg någon betydande konkurrens från andra evenemang. Detta understryker hur viktigt det är att bestämma datum i god tid. Annonsen kan med fördel komma redan i början av hösten.

Boel lyfte frågan om redovisning av körmedlemmarnas biljettförsäljning vilket ger mycket jobb för marknadsgruppen och för kassören. Styrelsen beslöt att åter för körmedlemmarna betona hur viktigt det är att sista datum för biljettredovisning respekteras och att det inte får förekomma något biljettflöde mellan Synoptik och körmedlemmarna eller mellan koristerna. Det försvårar starkt redovisningsprocessen. En idé för att minska tidsåtgången för biljettutlämningen under körrepen är att körmedlemmarna i förväg får anteckna hur många biljetter de vill ha och att färdiga kuvert iordningställes och utlämnas. Vi får också fundera över hur swish kan underlätta i dagens allt mer kontantlösa samhälle.

.

**5. Körens ekonomi. Prioritering av inkomstskapande aktiviteter utifrån grupparbeten som genomfördes under körhelgen.**

Boel föredrog *Balansrapport* samt *Budget och utfall*. Vinsten från julkonserten gör att kören för närvarande har 123 000 kr i tillgångar. Vi har fått 7000 kr i bidrag från Studiefrämjandet,

Grupparbetena om hur körens ekonomi kan förbättras, som genomfördes under körhelgen, har resulterat i en lång lista. Denna genomgicks åter och styrelsen beslutade att börja med förslaget om marknadsföring gentemot företag som planerar en konferens. Här har Håkan förtjänstfullt tagit fram en flyer. Smärre justeringar föreslogs. Vi får ha en flik på hemsidan där vi presenterar konceptet. Michael ska tillfrågas om det finns någon filmsnutt vi kan lägga upp där. Det är viktigt att bestämma nyckelord som ska förekomma på hemsidan för att vi ska komma högt upp vid sökningar. Arvodet får bestämmas utifrån typen av evenemang men styrelsen ansåg att ett minimiarvode på 5000 kr är rimligt. Att adjungera någon från näringslivet till ett styrelsemöte för att diskutera sådana frågor vore värdefullt.

Så småningom kan man även ha ett sakralt program att erbjuda kyrkor.

Vänersborgsgalan går av stapeln den 9 april. Björn kollar med Lars Salonen om det finns möjlighet för Björnligan att medverka vid evenemanget.

Aqua Blå äger rum 3-6 juni. Ett förslag är att göra en repris på vårkonserten då. Björn kontakta Stefan Leijon för vidare diskussion.

Förslaget om att konsertbiljetten även skulle fungera som en lott alternativt ge rabatt hos en restaurang, kräver att någon korist tar på sig arbetet att realisera detta, vilket i nuläget är tveksamt.

Konsert med en större artist finns med i planeringen för hösten 2016.

Nästa gång ska vi fortsätta diskussionerna om stödmedlemskap och abonnemang.

**6. Policy för fribiljetter**

I checklista inför konsert finns det nämnt: 2 fribiljetter till ttela, revisor, fastighetsägaren till materialförvaltaren, Studiefrämjandet och en biljett var till tjänstlediga. Denna skrivning är delvis föråldrad, då det inte längre finns någon fastighetsägare och representant från ttela (om det dyker upp någon sådan) givetvis släpps in ändå. Styrelsen beslutade därför att fortsättningsvis ska Studiefrämjandet och revisorn ha två fribiljetter var och de tjänstlediga och entréfunktionärerna en biljett var. Maria reviderar checklistan.

Styrelsen diskuterade också kring skolungdomsbiljetter som ser likadana ut som ordinarie biljetter. Det är inte så många skolungdomar som kommer och det skulle bli en merkostnad att trycka upp olika färger på biljetterna, så inga förändringar planeras varken vad gäller biljettfärg eller pris.

**7. Vårterminens aktiviteter + läsåret 2016/2017**

Olika tänkbara konsertdatum diskuterades, i första hand 16 april. Två kördagar behövs inför konserten. Björn gör en lista så att koristerna kan fylla i när de har möjlighet, för att vi ska få största möjliga uppslutning. Tänkbara datum är 7/2, 14/2 och 3/4.

**8. Övrigt från arbetsgrupperna**

Ingenting specifikt togs upp den här gången.

**10. Övriga frågor**

Inga övriga frågor behövde avhandlas.

**12. Nästa möte**

Torsdagen den 18 februari kl 19.00 hemma hos Jan.

**13. Mötets avslutande**

Lena tackade alla, särskilt Johanna som stått för förplägnandet, och avslutade mötet.

Vid pennan:

Maria Hess Lena Olsson

Mötessekreterare Ordförande